



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



**ISTITUTO COMPRENSIVO  
"EUROPA UNITA"**

Viale Europa Rione Salicelle – c.a.p. 80021 Afragola (NA) ☎ / 📠 081/8524791 - 081/8523153  
C.F. 93025650636 – C.M. NAIC834004  
e-mail: [naic834004@istruzione.it](mailto:naic834004@istruzione.it) sito web: [iceuropaunita-afraigola.gov.it](http://iceuropaunita-afraigola.gov.it)

Prot. n. 6243/VII.2

Afragola, 10/12/2018

Al personale ATA dell'I.C.  
"Europa Unita"- Afragola  
All'albo

Oggetto: Fruizione ferie maturate e non godute A.S. 2017/2018.

Si rammenta al personale ATA che come previsto dall'Art 13, c. 10 del CCNL del 29/11/2007 del comparto scuola, le ferie maturate e non godute durante l'a.s. di riferimento **per particolari esigenze di servizio ovvero in caso di motivate esigenze di carattere personale e di malattia**, dovranno essere godute nell'a.s. successivo entro il 30 aprile.

Si rappresenta, inoltre, che il Contratto Integrativo di Istituto 2017/2018 prevede all'Art.32, c.4 "Al 31 agosto di ogni anno, tutto il personale deve aver fruito dell'intero periodo di ferie spettanti. Per il personale con contratto a T.I. il rinvio di periodi di ferie non superiore a 6 giorni per motivi personali **deve essere adeguatamente motivato**.

Per quanto sopra indicato, le SS.LL. sono invitate a produrre entro 5 gg. dalla pubblicazione della presente circolare, domanda di fruizione dei periodi di ferie non godute, con preventiva verifica del DSGA. In caso contrario sarà l'amministrazione a stabilire i periodi di fruizione in quanto, ai sensi dell'art. 2109 del c.c., le ferie sono assegnate dal datore di lavoro "tenuto conto delle esigenze dell'impresa e degli interessi del lavoratore. Ciò anche per evitare disservizi o inefficienze organizzative e gestionali, di cui la scrivente potrebbe essere chiamata a rispondere nell'ambito della responsabilità dirigenziale prevista dall'art. 21 del D. Lgs 165/2001.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Fabiola Del Deo  
Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993