



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"EUROPA UNITA"**

Viale Europa Rione Salicelle – c.a.p. 80021 Afragola (NA) ☎ / ☐☐081/8524791 - 081/8523153
C.F. 93025650636 – C.M. NAIC834004
e-mail: naic834004@istruzione.it sito web: www.iceuropaunita-afregola.gov.it/

Prot. n. 2668/VIII.2

Afragola 09/05/2018

Albo Scuola
Sito Web

Oggetto: determina a contrarre per fornitura del servizio di trasporto alunni per uscite didattiche di mezza giornata progetto Green School...ed oltre Programma Scuola Viva POR CAMPANIA FSE 2014 2020 – ASSE III – OT 10 – OS 12 Cod. Off. C.U. 22/2 CUP **H44C1700050002** tramite la procedura di affidamento diretto (art. 36 D. lgl n. 50/2016). **CIG: Z6A237DB4C**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DGR n. 204 del 10/05/2016, pubblicata sul BURC n. 31 del 16 maggio 2016, dove sono stati programmati, gli interventi volti a rafforzare la relazione tra scuola, territorio, imprese e cittadini trasformando le scuole in luoghi di incontro, democrazia e accrescimento culturale e favorendo l'integrazione e il travaso nella didattica tradizionale di esperienze positive acquisite, delle attività extracurricolari, anche con il coinvolgimento attivo delle famiglie e delle imprese, in linea con la programmazione del POR Campania FSE 2014/2020 - Asse III – obiettivo tematico 10 – obiettivo specifico12 “Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa” e con la DGR112/2016;

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 229 del 29/06/16, integrato dal successivo Decreto Dirigenziale n. 252 del14/07/2016, è stato approvato l'Avviso pubblico relativo all'intervento denominato “Scuola Viva”;

VISTA la DGR n. 328 del 06/06/2017;

CONSIDERATO che con D.D. n. 339 del 25/07/2017 è stato approvato l'Avviso per la partecipazione alla Manifestazione d'interesse “Programma Scuola Viva” – II annualità;

VISTO che con Decreto Dirigenziale n. 1199 del 20/12/2017, agli esiti delle attività svolte dagli Uffici competenti (ammissibilità formale) e dal Nucleo (valutazione tecnica), è stato approvato l'elenco dei progetti ammessi a finanziamento, nel quale risulta essere inserito il progetto in oggetto.

VISTO il Decreto Dirigenziale con il quale è stato approvato il relativo schema di atto di concessione in linea con lo schema allegato al Manuale delle Procedure di Gestione FSE vigente alla data di stipula del presente atto;

VISTE le delibere n. 7 del 12/09/2017 del Collegio dei Docenti e n° 12 del 12/09/2017 del Consiglio d'Istituto di partecipazione al summenzionato avviso con il progetto “GREEN SCHOOL...ED OLTRE”;

VISTI gli accordi di partenariato con: Associazione Fracta Sativa Unicanapa, Marevivo Ass. Ambientalista, Congregazione Poveri Servi Della Divina Provvidenza- Casa Buoni Fanciulli- Istituto Don Calabria;

CONSIDERATO che l'atto di concessione di cui sopra è stato notificato a codesta istituzione scolastica in data 30/01/2018 prot. n. 565/VIII.2;

VISTE le disposizioni ed istruzioni del Manuale delle procedure di gestione P.O.R. Campania 2014-2020;

VISTO il D.I. n. 44/2001;

VISTA la delibera di approvazione del Programma Annuale 2018 del Consiglio d'Istituto n. 3 del 29/01/2018;
VISTE le linee guida dell'ANAC (approvate il 26/10/2016 con delibera n. 1097) che relativamente alle "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importi inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria" prevedono, secondo le procedure semplificate, il ricorso a indagini esplorative del mercato condotte anche mediante consultazione elenco MEPA;
CONSIDERATA la peculiarità del progetto;
RITENUTO che si rende necessario ricorrere al noleggio autobus per la realizzazione delle uscite didattiche programmate nell'ambito del progetto Green School...ed oltre Programma Scuola Viva II annualità per i moduli Saperi e Sapori e Sapore di Mare;
VISTO il R.D. 18/11/1923 N. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 Maggio 1924 N. 827 e ss.mm.ii.;
VISTA la legge 7.8.1990 N. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
VISTO il DPR 8.3.1999 N. 275 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche ai sensi della L. 15.3.1997N. 59;
VISTA la legge 15.3.1997 N. 59 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
VISTO il decreto legislativo 30.3.2001 N. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTA la Circolare MIUR AOODGSIP prot. n. 674 del 03/02/2016 relativa all'adozione delle misure di sicurezza da adottare in occasione dei viaggi d'istruzione;
VISTO il D.Lgs. n. 50/2016 in particolare l'art. 36, comma 2 lett. a) che disciplina le procedure per l'affidamento di lavori, servizi o forniture inferiori alla soglia di 40.000,00 euro;
VISTO il D.I. 44/2001 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO l'art. 1, commi 502 e 503 della legge di Stabilità n. 208/2015 che ha modificato l'art. 1 comma 450 della legge 296/2006 e l'art. 15 comma 13 lett. D) del D.L. 95/2012 in ordine all'obbligo di procedere ad acquisizioni di beni e servizi esclusivamente tramite Consip per importi superiori a € 1.000,00;
ATTESO che in ottemperanza all'art.1 DL 95/2012 conv. In legge 135/2012 il Responsabile del procedimento ha verificato che per la presente tipologia di servizio non è possibile utilizzare strumenti di acquisto del sistema Consip in quanto alla data del 09/05/2018 non sono attive convenzioni per la presente tipologia di fornitura;
VISTA la delibera n. 5 del 11/10/2017 del Consiglio d'Istituto di approvazione del limite di spesa per acquisti diretti da parte del Dirigente scolastico fissato in Euro 5.000,00;
VISTO che la fornitura di cui al presente atto rientra nel limite fissato dal Consiglio di Istituto;
RILEVATO che in applicazione dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs 50/2016 è possibile la procedura negoziata mediante affidamento diretto adeguatamente motivato;
STABILITO di procedere, appunto, mediante affidamento diretto poiché la scelta che si attiva con il presente procedimento garantisce adeguata apertura del mercato e l'individuazione dell'operatore economico in modo da non ledere, bensì attuare i principi enunciati dall'art. 30 del D.Lgs. 50/2016;
VISTO che la motivazione per procedere all'affidamento diretto è la seguente:
a) il principio di economicità è garantito dalla circostanza che la fissazione dell'importo a base della negoziazione è stato determinato in base ad indagine di mercato;
b) il principio di tempestività viene assicurato perché l'acquisizione della prestazione avviene nei termini previsti dalla programmazione;
c) il principio della correttezza viene rispettato, garantendo che il contraente non viene individuato attraverso una scelta apodittica o dando luogo nei suoi confronti ad un privilegio, bensì consentendo a tutti i soggetti interessati a negoziare parità di condizioni;

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

Si delibera l'avvio della procedura, ai sensi del art. 36 D. lgs n. 50/2016, per la scelta della ditta di autonoleggio che espliciti il servizio di trasporto degli alunni per le uscite didattiche programmate nell'ambito del progetto Green School...ed oltre Programma Scuola Viva II annualità, per i moduli Saperi e Sapori e Sapore di Mare, tramite richiesta di preventivo agli operatori economici, in possesso dei requisiti di legge, scelti con atto allegato alla presente, per le seguenti destinazioni: Fiera della Canapa -

Frattamaggiore, Spiaggia di Miseno, Parco Archeologico Pausilypon (area marina protetta della Gaiola) con relativa prenotazione della visita c/o il parco.

L'istituto si riserva di procedere anche in presenza di una sola offerta pervenuta nei termini fissati purchè ritenuta valida. L'Istituto si riserva la facoltà di non aggiudicare il servizio ed eventualmente procedere a nuova procedura nel caso in cui non vi siano offerte ritenute idonee al soddisfacimento dell'esigenze della scuola.

Art. 2 Importo e impegno di spesa

L'importo massimo per la realizzazione del servizio di cui all'art. 1 è stimato in € 1.363,36 (millecentosessantatre/36 euro) escluso IVA. Il prezzo proposto dalla ditta dovrà coprire tutte le spese di trasporto e viaggio, compresi carburante, pedaggi autostradali, ingressi in città e parcheggi. La spesa graverà sul Programma annuale 2018, sul progetto P68 Green School...ed oltre Programma Scuola Viva II annualità.

Art. 3 Tempi di esecuzione

L'espletamento del servizio avverrà a seguito ordine. Si procederà al pagamento del servizio entro 30 gg. dal ricevimento della fattura elettronica e solo a seguito verifica positiva di regolarità contributiva (DURC) e comunque subordinato all'erogazione dei fondi europei da parte della Regione Campania.

Art. 4 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lg. 50/2016 e dell'art.5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico, dott.ssa Fabiola Del Deo.

La presente determina è depositata agli atti e pubblicata all'Albo della Scuola e sul sito dell'Istituzione Scolastica nella sezione Amministrazione Trasparente.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Fabiola Del Deo

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi e per gli effetti dell'art. 3, c.2, del D. Lgs. n. 39/93)